

---

<b>Organ</b>	Grundskolenämnden
<b>Offentligt sammanträde</b>	Nej
<b>Datum och tid</b>	18 november 2025, kl. 18:00-19:10
<b>Plats</b>	A-salen
<b>Närvarande</b>	Se närvarolista på nästa sida.
<b>Paragrafer</b>	1-8
<b>Omedelbar justering</b>	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
<b>Underskrifter</b>	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
<b>Ordförande</b>	Rasmus Lenefors (S)
<b>Justerande</b>	Anna Sjösten Yderhag (M)
<b>Sekreterare</b>	Ewa-Marie Ås

---

### **Tillkännagivande om justering av grundskolenämndens protokoll**

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	24 november 2025
Datomet anslaget sätts upp	25 november 2025
Datum anslaget tas ned	17 december 2025
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås

**Närvarolista****Beslutande**

Rasmus Lenefors (S), ordförande  
Hampus Holmgren (M), 2:e vice ordförande  
Lena Berg (S), ledamot  
Bertil Tunefalk (S), ledamot  
Magnus Jonsson (MP), ledamot  
Tina Varga Kjäll (HP), ledamot  
Leif Tjärnstig (V), ledamot  
Anna Sjösten Yderhag (M), ledamot  
Carl-Otto Engberg (L), ledamot  
Mats Forssén (DP), ledamot  
Titus Öberg (KD), ledamot  
Sven Pernils (SD), ledamot  
Eylem Ekici (C), ersättare för Didrik von Seth (C)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Julia Baylan (S)  
Marie Sher (S)  
Kajsa Rosén (S)  
Sanna La Placa (V)  
Tareq Khan (M)  
Jari Belltorp (M)  
Simon Alderborn (L)  
Markus Andersson (SD)

**Frånvarande**

Didrik von Seth (C), 1:e vice ordförande  
Margareta Lydén Lökvist (S)  
Bengt Sundbaum (S), ersättare  
Nikolaus Papaxanthis (M), ersättare  
Ingela Sandström (M), ersättare

**Övriga deltagare**

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör  
Jörgen Alm, avdelningschef



---

Christina Dolke Andersson, avdelningschef

Semira Vikström, skolchef

Joakim Lindström, Sveriges Lärare

Marielle Rogander, speciallärare § 1–2, 7

Marco Borja Claire, it-tekniker

Ewa-Marie Ås, nämndsekreterare

**Ärendelista**

§ 1	Fastställande av dagordning	5
§ 2	Anmälan av jäv	6
§ 3	Uppdaterad sammanträdesplan 2026 för grundskolenämnden	7
§ 4	Uppräkning av avgift för öppet fritids för år 2026	9
§ 5	Redovisning av delgivningar till grundskolenämnden den 18 november 2025	10
§ 6	Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 18 november 2025	12
§ 7	Informationsärenden GSN november 2025	15
§ 8	Övrigt	16



---

## **§ 1 Fastställande av dagordning**

### **Grundskolenämndens beslut**

Dagordningen fastställs efter att punkten informationsärenden beslutas att behandlas som punkt 3.



---

### § 2 Anmälan av jäv

#### Grundskolenämndens beslut

Ingen anmäler jäv i någon fråga.



### § 3 Uppdaterad sammanträdesplan 2026 för grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2025/529

#### Grundskolenämndens beslut

1. Nämnden fastställer sammanträdesdagar år 2026 för grundskolenämnden och dess arbetsutskott i enlighet med förvaltningens förslag.
2. Nämnden fastställer att nämndens sammanträden startar kl. 18:00 och nämndens arbetsutskott kl. 12:00.

#### Sammanfattning

Förvaltningen har i uppdrag att bereda ärenden till grundskolenämndens sammanträden och arbetsutskott.

Förvaltningen har utarbetat ett förslag till sammanträdestider samt datum för nämnddialoger för grundskolenämnden.

*Förslag till sammanträdesplan 2026 för grundskolenämnden*

Arbetsutskott – tisdagar kl. 12:00 (Teams)	Grundskolenämnd – tisdagar kl. 18:00 (Fysiska möten)
10 februari	17 februari
17 mars	24 mars
28 april	5 maj
2 juni	9 juni (Nämnd + dialog från 13:00)
8 september	15 september
6 oktober	13 oktober
10 november	17 november (Nämnd + dialog)
8 december	15 december



---

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Sammanträdesplan KF, KS och SBU

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen





---

## **§ 4 Uppräkning av avgift för öppet fritids för år 2026**

Diarienummer: GSN-2025/694

### **Grundskolenämndens beslut**

1. Grundskolenämnden beslutar att avgiften för öppen fritidshemsverksamhet ska uppgå till 520 kronor per månad för år 2026 efter uppräkning med konsumentprisindex.
2. Grundskolenämnden beslutar att ny avgift ska gälla från och med 1 januari 2026.

### **Beskrivning av ärendet**

Huddinge kommun tillämpar maxtaxa för fritidshem i årskurserna F-3. Maxtaxa är dock inte tillämpbar på öppet fritidshem för årskurserna 4–6.

Kommunfullmäktige beslutade den 11 december 2017 (§ 25) att delegera till grundskolenämnden att i fullmäktiges ställe besluta om att årligen räkna upp avgiften för öppen fritidsverksamhet. Avgiften ska årligen räknas upp med index KPI, fastställda tal (1980=100) baserat på den procentuella förändringen augusti månad mellan åren.

Index baserat på förändringen av KPI, fastställda tal (1980=100) augusti månad 2025 jämfört med augusti månad 2024, innebär en ökning med 1,06 procent. Det innebär att avgiften för öppen fritidsverksamhet på 515 kronor per månad år 2025 ökar till 520 kronor per månad år 2026, vilket ger en ökning på 5 kronor per månad.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteutlåtande

### **Beslutet skickas till**

Ansvarig handläggare på Stab och myndighet



---

## **§ 5 Redovisning av delgivningar till grundskolenämnden den 18 november 2025**

Diarienummer: GSN-2025/72

### **Grundskolenämndens beslut**

Redovisningen av de delgivningar som förtecknats i förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 3 november 2025 godkänns.

### **Sammanfattning**

#### ***Kommunstyrelsen***

2025-10-24

§ 7 Delårsrapport per 31 augusti 2025 Huddinge kommun.

*Bilaga 1*

#### ***Bygglovs- och tillsynsnämnden***

2025-10-29

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1694.

*Bilaga 2*

2025-10-27

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1677.

*Bilaga 3*

2025-10-22

Beslut om föreläggande om försiktighetsmått. Delegationsbeslut 1653.

*Bilaga 4*

2025-10-17

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1632.

*Bilaga 5*

2025-10-16

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1624.

*Bilaga 6*

2025-10-07

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1539.

*Bilaga 7*



---

***Skolinspektionen******2025-10-10***

Tjänsteanteckning efter besök i Kungsklippeskolan i Huddinge. Dnr 2025:5021

*Bilaga 8****2025-09-22***

Ansökan om godkännande som huvudman för grundskola och fritidshem.

Dnr SI 2024:10354

*Bilaga 9***Beslutsunderlag**

1. Tjänsteutlåtande
2. § 7 Delårsrapport per 31 augusti 2025 Huddinge kommun.
3. Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.  
Delegationsbeslut 1694.
4. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1677.
5. Beslut om föreläggande om försiktighetsmått. Delegationsbeslut 1653.
6. Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.  
Delegationsbeslut 1632.
7. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1624.
8. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1539.
9. Tjänsteanteckning efter besök i Kungsklippeskolan i Huddinge.  
Dnr 2025:5021.
10. Ansökan om godkännande som huvudman för grundskola och fritidshem.  
Dnr SI 2024:10354.

**Beslutet skickas till**

Akten



### § 6 Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 18 november 2025

Diarienummer: GSN-2025/19

#### Grundskolenämndens beslut

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i tjänsteutlåtandet daterat den 3 november 2025 godkänns.

#### Sammanfattning

Redovisningen innebär inte att grundskolenämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får grundskolenämnden återta lämnad delegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Delegationsbesluten finns tillgängliga på kommunstyrelsens kansli.

#### Beskrivning av ärendet

PUNKT	ÄRENDEGRUPP	BESLUTANDE	NUMMER	Beslut
<b>A</b>	<b>Allmänna ärenden</b>			
A 4.1	Beslut att helt eller delvis avslå enskilda begäran om utlämnande av handling, uppgifter ur en handling, eller nämndens eller dess utskotts beslut (efter rättidsprövning)	Respektive chef fattar beslut avseende handling för vars vård de svarar	GSN-2025/716 GSN-2025/717	ja ja
A 7.1.5	Beslut om resor, kurser, konferenser och studiebesök, inom Europa om det är mellan 3–7 dygn för anställda	Närmast överordnad chef	GSN-2025.689 GSN-2025.705 GSN-2025/710	ja ja ja
<b>B</b>	<b>Ekonomiärenden</b>			



B 2.1	Beslut om avskrivning eller nedskrivning av fordran, förutom löneskulder, upp till ett värde av högst 5 prisbasbelopp	Avdelningschef ekonomi	GSN-2025/725	ja
<b>C</b>	<b>Skolplikt och rätt till utbildning</b>			
C 1.2	Beslut om att ett barn inte omfattas av skolplikt vid varaktig utlandsvistelse	Handläggare	GSN-2025/642 GSN-2025/646 GSN-2025/713 GSN-2025/714 GSN-2025/715	ja ja ja ja ja
<b>E</b>	<b>Grundskoleverksamhet – grundskola</b>			
E 3.2	Beslut om tilläggsbelopp för barn med omfattande behov av särskilt stöd i grundskola i fristående verksamhet	Handläggare tilldelat ärendet	GSN-2025/650 GSN-2025/688	Ja delvis
<b>F</b>	<b>Grundskoleverksamhet - fritidshemsverksamhet</b>			
F 1.1.2	Beslut om att erbjuda fritidshem i den omfattning som behövs om eleven har ett eget behov av sådan utbildning på grund av familjens situation i övrigt, och eleven är placerad i fristående skola eller annan kommuns skola	Handläggare tilldelat ärendet	GSN-2025/701	delvis
<b>G</b>	<b>Grundskoleverksamhet – anpassad grundskola</b>			
G 1.1	Beslut om mottagande av elev i anpassad grundskola	Handläggare tilldelat ärende	GSN-2025/37 GSN-2025/700	ja ja

# Akten



---

## **§ 7 Informationsärenden GSN november 2025**

Diarienummer: GSN-2025/20

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Christina Dolke Andersson, avdelningschef, informerar om hur arbetet med att minska skolfrånvaro inleddes. Sedan den 1 januari 2025 anmäls problematisk skolfrånvaro och följs upp. Hon går även in på hur ansvaret ser ut vid problematisk skolfrånvaro. Statistik över frånvaro från läsårsstart till 31 oktober 2025 visas, liksom närvaroteamets insatser. Hon berättar om Learnox som är ett digitalt stöd inför skolåtergång.

Marielle Rogander, speciallärare, presenterar sedan verksamheten för skolåtergång. Hon inleder med att berätta hur verksamheten växt fram från en förstudie till att verksamheten och dess anpassade lokaler invigdes på Tingsvägen den 23 oktober 2025. Idag är 8 elever kopplade till verksamheten. De får stöd i att kunna utöka tiden och dagarna de vistas i lokalerna. Varje elev i verksamheten har en skolnärmandeplan, vilken utvärderas varannan till var tredje vecka där både långsiktiga mål och kortsiktiga mål blir överenskomna med hemskola, medarbetare VFS och vårdnadshavare.

Jörgen Alm, avdelningschef, fortsätter genom att redovisa den ekonomiska rapporten för oktober månad. Utfallet för GSN i oktober är 24,1 miljoner kronor varav 7,8 miljoner kronor för de kommunala grundskolorna.

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör, informerar om en ny organisation och nya funktioner på barn- och utbildningsförvaltningen. Hon går in på att förändringarna syftar till likvärdighet, kvalitet och effektivitet.

Förvaltningen kommer även inrätta en roll som trygghetskoordinator, med uppgift att ha en samordnande roll då det gäller trygghets- och säkerhetsarbetet i skola och förskola. Trygghetskoordinatoren kommer exempelvis vara en länk mellan skolor/förskolor och trygghets- och säkerhetsavdelningen på kommunstyrelsens förvaltning.

Hon berör ytterligare arbetet med språkutveckling och bibliotek. Den nya skollagen ställer nya krav och kopplar ihop språkutvecklingsarbetet med bibliotek. Elever ska som huvudregel t.ex. ha tillgång till skolbibliotek på den egna skolenheten.



## **§ 8 Övrigt**

Diarienummer: GSN-2025/117

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden noterar övrig fråga och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Hampus Holmgren (M) undrar om det varit några reaktioner gällande evakueringen av Hörningsnässkolan. Förvaltningen svarar att det ännu inte kommit så många reaktioner och de som kommit har varit positiva. Frågan kommer behandlas på decembernämnden.